



MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE

Estado do Paraná

Rua Tocantins, Nº 600 - Fone: (45) 3257-1268 - CEP: 85988-000 - Entre Rios do Oeste - PR

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Processo Administrativo nº 17.10/2026

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada visando a prestação de serviços para recebimento de resíduos, aferição de peso, tratamento e disposição final ambientalmente adequada de resíduos sólidos orgânicos não recicláveis Classe II-A (não perigosos e não contaminados), originários do Município de Entre Rios do Oeste/PR, para destinação em aterro sanitário devidamente habilitado e licenciado pelo IAT - Instituto Água e Terra, conforme edital e anexos.

1.1.1. Os serviços objeto da presente contratação serão executados em regime de prestação continuada, sem dedicação exclusiva de mão de obra, admitindo-se a prorrogação de prazo nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. A contratação justifica-se por atender a uma necessidade pública permanente e contínua ligada à saúde pública e ao saneamento básico, cuja interrupção comprometeria gravemente o cumprimento das missões institucionais e ambientais do Município.

1.1.2. Em atendimento às demandas operacionais do Município, os serviços deverão ser executados sem interrupções. O aterro sanitário executor deverá garantir a cobertura técnica e o tratamento biológico/mecânico adequado dos resíduos depositados, em estrita observância às normas do IAT, do Conselho Profissional competente, das resoluções do CONAMA e do Código de Defesa do Consumidor.

1.1.3. O marco de entrega do serviço e início da responsabilidade civil e ambiental da contratada ocorre na pesagem efetuada na balança rodoviária do aterro. A partir do descarregamento dos caminhões da coleta pública municipal nas células operacionais da contratada, todos os passivos ambientais, tratamentos de efluentes (chorume) e gases passam a ser de sua responsabilidade exclusiva.

1.2. O prazo de vigência contratual é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do Contrato de Prestação de Serviços, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite legal, com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração Pública Municipal, conforme a Lei Federal nº 14.133/2021.

1.3. Redução mínima na fase de lances: 0,10% (zero vírgula dez por cento) no valor do item.

1.4. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do recebimento definitivo do serviço mensal (medição por tonelagem), por meio de ordem bancária em nome da pessoa jurídica contratada.

1.5. O presente processo licitatório será de ampla participação e concorrência para o Item único, tendo em vista que o valor estimado de contratação supera o teto de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), em conformidade com o art. 48, inciso I, da Lei Complementar Federal nº 147/2014. Em consonância com a legislação aplicável, haverá o empate ficto e a habilitação tardia a favor das MPEs – Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

1.5.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da ME/EPP detentora da melhor proposta, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, nos termos do § 1º do art. 43 da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

2. DA JUSTIFICATIVA E NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação de empresa especializada para a disposição final adequada de resíduos sólidos urbanos é uma medida essencial e estratégica para atender às exigências legais de saneamento básico e proteção ambiental. Como o município não dispõe de aterro sanitário próprio estruturado e licenciado



MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE

Estado do Paraná

Rua Tocantins, Nº 600 - Fone: (45) 3257-1268 - CEP: 85988-000 - Entre Rios do Oeste - PR

para o confinamento de resíduos orgânicos Classe II-A, a contratação de terceiros é imperativa. Essa necessidade surge com base nos seguintes fatores consolidados:

- **Complexidade e Rigor Técnico-Ambiental:** O confinamento e tratamento de resíduos orgânicos exigem estruturas complexas de impermeabilização de solo, drenagem e queima de gases, além de sistemas de tratamento do lixiviado (chorume) em estrita conformidade com as licenças emitidas pelo IAT.
- **Eficiência Operacional e Logística Recíproca:** A delimitação do escopo estritamente ao serviço de "portaria de aterro" (recebimento e destinação final) atende perfeitamente à realidade imediata do município. Até que uma estrutura de transbordo própria esteja operacional, o transporte rodoviário intermunicipal continuará sendo absorvido pela frota e equipe da atual concessionária responsável pela coleta pública local, evitando a duplicidade de gastos públicos.
- **Proteção à Saúde Pública e Saneamento:** A garantia do fluxo contínuo de recebimento impede o acúmulo de rejeitos nas dependências urbanas, mitigando a proliferação de vetores de doenças, odores desagradáveis e passivos ambientais graves.
- **Cumprimento de Normas Legais:** A contratação atende de forma direta às diretrizes da Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei Federal nº 12.305/2010), evitando penalidades administrativas e garantindo a adequação jurídica da Administração Pública Municipal.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

3.1. Os serviços a serem adquiridos são classificados como de **NATUREZA COMUM**, uma vez que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital por meio de especificações usuais de mercado. O processamento, compactação e cobertura de resíduos sólidos urbanos em aterro sanitário seguem normas técnicas padronizadas pela ABNT e diretrizes fixas dos órgãos ambientais, viabilizando a realização do certame sob o critério de julgamento por "**menor preço por item**" (Preço Unitário por Tonelada).

4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências deste Termo de Referência, do Edital e de seus anexos.

4.2. Não será admitida nesta licitação a participação de:

- a) empresas que não atenderem às condições deste Edital;
- b) empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da Administração Indireta, ou tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com a Administração;
- c) empresas reunidas em consórcio e que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- d) pessoas jurídicas das quais tenham, em seu quadro societário, servidores pertencentes à Administração Pública de Entre Rios do Oeste/PR.

5. DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

5.1. A empresa a ser contratada deverá ser da área e do ramo de atividade compatível com o objeto, dispondo de estrutura física de aterro sanitário, aparelhamento e pessoal técnico adequados e disponíveis para a perfeita execução da disposição final, em plena conformidade com a Lei de Licitações e com as normas do órgão licenciador ambiental.

5.2. **Da Limitação de Distância e Raio de Deslocamento Rodoviário:** Como requisito de viabilidade técnica e operacional, o Aterro Sanitário receptor dos resíduos deve estar localizado a uma distância rodoviária máxima de **150 km (cento e quinhentos quilômetros)**, tendo como ponto de partida central o Paço Municipal de Entre Rios do Oeste/PR.

5.2.1. Deslocamentos superiores a 150 km extrapolam as premissas logísticas e os custos de pessoal/combustível previstos no contrato de coleta em vigor, gerando desequilíbrio financeiro reflexo que oneraria o erário municipal. A distância limite visa assegurar o tempo de ciclo operacional dos



MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE

Estado do Paraná

Rua Tocantins, Nº 600 - Fone: (45) 3257-1268 - CEP: 85988-000 - Entre Rios do Oeste - PR

caminhões coletores (que precisam descarregar e retornar em tempo hábil para manter a regularidade das rotas urbanas e rurais), mitigar os riscos de acidentes rodoviários com tombamento de carga e o vazamento de chorume por trajetos extensos. O raio estabelecido preserva a ampla competitividade na Região Oeste do Paraná.

6. DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA HABILITAÇÃO

6.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação, o Pregoeiro consultará os cadastros unificados (SICAF, CEIS, CNJ e CADICON) para verificar a existência de sanções impeditivas.

6.2. Habilitação Jurídica:

- 6.2.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 6.2.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- 6.2.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 6.2.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 6.2.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 6.2.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;
- 6.2.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;
- 6.2.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

6.3. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- 6.3.1. Prova de regularidade perante a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta RFB/PGFN, incluindo Seguridade Social - INSS);
- 6.3.2. Prova de regularidade com o FGTS (CRF);
- 6.3.3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- 6.3.4. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal pertinente ao seu ramo de atividade (CICAD, Sintegra, Alvará ou documentos similares e de valor jurídico);
- 6.3.5. Prova de regularidade com as Fazendas Estadual e Municipal da sede do licitante;
- 6.3.6. As ME/EPP deverão apresentar toda a documentação, mesmo que apresente restrição, para aplicação do benefício de regularização tardia.

6.4. Qualificação Econômico-Financeira:

- 6.4.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

6.5. Qualificação Técnica (Especificidades do Aterro Sanitário):

- 6.5.1. **Licenciamento Ambiental do Aterro:** Apresentação compulsória da **Licença de Operação (LO)** do Aterro Sanitário receptor emitida pelo IAT (Instituto Água e Terra) ou órgão ambiental estadual equivalente, com prazo de validade vigente e sem restrições técnicas para o recebimento de resíduos Classe II-A.



MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE

Estado do Paraná

Rua Tocantins, Nº 600 - Fone: (45) 3257-1268 - CEP: 85988-000 - Entre Rios do Oeste - PR

- 6.5.2. **Comprovação de Capacidade Operacional:** Apresentação de certidão, parecer técnico ou documento declaratório emitido pelo órgão licenciador ambiental comprovando que o aterro possui capacidade diária útil suficiente para processar e confinar a demanda de Entre Rios do Oeste/PR, sem extrapolar os limites máximos permitidos no seu respectivo licenciamento ambiental e EIA/RIMA.
- 6.5.3. **Regularidade da Balança Rodoviária:** Apresentação de Certificado de Calibração/Aferição vigente da balança rodoviária que emitirá os tíquetes, devidamente validado pelo INMETRO ou órgão delegado (IPEM/PR).
- 6.5.4. **Atestado de Capacidade Técnica:** Apresentação de Atestado de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da empresa licitante, que comprove a aptidão para o desempenho de atividades de recebimento, tratamento e disposição final em aterro sanitário de resíduos sólidos urbanos semelhantes e compatíveis em características com o objeto.
- 6.5.5. **Comprovação de Distância:** Declaração acompanhada de mapa descritivo ou rota rodoviária demonstrando que a célula operacional/balança do aterro situa-se dentro do limite de até 150 km rodoviários do centro do Município de Entre Rios do Oeste/PR.

6.6. Em todas as fases da licitação, quando não estiver expressamente mencionado o prazo de validade nas certidões, procurações ou em qualquer outro documento necessário apresentado, o documento será considerado válido pelo prazo de até 180 (cento e oitenta) dias, a contar da respectiva data de sua emissão, excetuando-se aqueles que, por sua natureza jurídica, possuam prazo de vigência comprovadamente indeterminado.

7. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1. O recebimento dos resíduos ocorrerá de forma contínua na portaria do aterro sanitário da contratada, respeitando os dias e horários operacionais acordados com o serviço municipal de coleta pública.

7.2. Os serviços serão recebidos **provisoriamente** a cada entrada de caminhão, mediante a emissão do respectivo tíquete de pesagem eletrônica gerado pela balança da contratada.

7.3. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, se constatada inconformidade na operação de pesagem, descalibração óbvia da balança ou impedimento operacional de acesso dos caminhões às células de descarte, devendo a contratada sanar a irregularidade imediatamente, sob pena de aplicação de sanções contratuais.

7.4. O recebimento **definitivo** ocorrerá mensalmente após o fechamento do período de medição, mediante a consolidação de todos os tíquetes de balança emitidos, conferência cruzada obrigatória com as baixas do Manifesto de Transporte de Resíduos (MTR) eletrônico no Sistema SGA do IAT / SINIR, e posterior ateste do Fiscal do Contrato no verso da nota fiscal eletrônica.

7.4.1. Na hipótese de a verificação mensal não ser procedida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo.

7.4.2. Após o recebimento definitivo, a Nota Fiscal/Fatura será encaminhada para os procedimentos que culminam no pagamento à empresa contratada.

7.4.3. Constatando que o objeto recebido não atende as especificações estipuladas neste processo, o órgão responsável pelo recebimento expedirá ofício à contratada, comunicando e justificando as razões da recusa e notificando-a para as correções operacionais imediatas.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da Contratante:

- a) Encaminhar os resíduos Classe II-A em caminhões adequados, cobertos e devidamente regularizados até a balança do aterro contratado;
- b) Verificar minuciosamente as medições mensais e a conformidade dos MTRs emitidos junto ao sistema do IAT para fins de aceitação definitiva;



MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE

Estado do Paraná

Rua Tocantins, Nº 600 - Fone: (45) 3257-1268 - CEP: 85988-000 - Entre Rios do Oeste - PR

- c) Comunicar à Contratada, por escrito, sobre quaisquer falhas ou problemas operacionais verificados na balança ou no acesso ao aterro;
- d) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada por intermédio do fiscal de contrato designado;
- e) Efetuar o pagamento correspondente às toneladas efetivamente destinadas e pesadas, no prazo e forma estabelecidos.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada deve assumir como exclusivamente seus os riscos e as despesas operacionais da perfeita execução do objeto, e ainda:

- a) Manter a portaria, balança e células de descarte do aterro sanitário acessíveis e totalmente operacionais nos horários programados pela coleta municipal;
- b) Disponibilizar balança calibrada e emitir tíquetes eletrônicos de pesagem precisos para cada caminhão descarregado;
- c) Realizar o espalhamento, compactação, cobertura diária dos resíduos recebidos e o tratamento completo do chorume e dos gases gerados, nos moldes exigidos pelo licenciamento do IAT;
- d) Integrar-se ao Sistema de Gestão Ambiental (SGA) do IAT / SINIR, efetuando o recebimento e a respectiva baixa obrigatória dos Manifestos de Transporte de Resíduos (MTR) emitidos eletronicamente;
- e) Manter vigentes, durante toda a execução contratual, as Licenças de Operação (LO) e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021, a fiscalização e o acompanhamento técnico diário da prestação dos serviços (recebimento, pesagem e descarga dos volumes) ficarão a cargo do servidor atualmente designado pela Portaria nº 477/2025, o **Sr. Márcio Vitor dos Santos**, ou outro servidor que formalmente venha a substituí-lo na função.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, em conformidade com o art. 120 da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, cruzando os dados das notas fiscais com os relatórios mensais emitidos pelo Sistema MTR/SGA do IAT, garantindo a rastreabilidade total do passivo ambiental gerado pelo município.

12. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

12.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

12.2. A licitante vencedora deverá obrigatoriamente informar, junto à sua proposta de preços final, os seus canais oficiais de comunicação digital (**endereço de e-mail e número de WhatsApp comercial**), os quais serão utilizados pela Administração Pública como vias válidas e céleres para o envio de chamados operacionais, comunicações diárias, notificações ou avisos diversos.

12.3. A Gestão Administrativa do Contrato ficará sob a responsabilidade do **Sr. Laudemir Clóvis Kist**, ou por quem oficialmente vier a substituí-lo, competindo-lhe os atos de controle formal, coordenação de aditivos, apostilamentos e a interlocução jurídica principal com o preposto da contratada.



MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE

Estado do Paraná

Rua Tocantins, Nº 600 - Fone: (45) 3257-1268 - CEP: 85988-000 - Entre Rios do Oeste - PR

13. DA CONDUTA DE PREVENÇÃO DE FRAUDE E CORRUPÇÃO

13.1. A contratada e a contratante devem observar e fazer observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de contratação e de execução do objeto contratual, cabendo-lhes a obrigação de afastar, reprimir e denunciar toda e qualquer prática que possa caracterizar fraude ou corrupção.

14. DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento será realizado mensalmente no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após o ateste do recebimento definitivo da nota fiscal (faturamento por tonelada líquida acumulada no mês).

14.2. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, constatada por meio de consulta on-line ou mediante a documentação mencionada no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como do espelho de confirmação de baixa dos MTRs eletrônicos no sistema do IAT.

14.3. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido para tanto, aplicar-se-á a fórmula de encargos moratórios convencionada baseada na taxa anual de 6% ($EM = I \times N \times VP$), onde o índice de compensação (I) equivale a 0,00016438.

15. DO REAJUSTE

15.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas. Após o interregno mínimo de um ano, mediante solicitação formal da contratada, os preços unitários por tonelada poderão sofrer reajuste aplicando-se o índice inflacionário oficial acumulado do período (INPC), formalizado por meio de apostilamento.

16. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

16.1. Não haverá exigência de garantia contratual, tendo em vista que o risco direto implicado no recebimento pela Administração Pública é considerado baixo, facilitando-se a execução de eventuais multas e penalidades aplicadas diretamente sobre os créditos das faturas mensais.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. As sanções administrativas por atrasos operacionais ou descumprimento de condicionantes técnicas serão executadas com base nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e conforme as cláusulas fixadas na minuta padrão de contrato do Município.

18. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

18.1. O valor total máximo aceitável para a presente contratação é de **R\$ 232.000,00 (duzentos e trinta e dois mil reais)** para o período de 12 meses, calculados em consonância com a cotação efetuada e a memória de cálculo do ETP, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição do Serviço	Und. Medida	Valor Unitário (R\$/t)	Quantidade Anual Projetada	Valor Total Máximo Aceitável
01	Prestação de serviços especializados de recebimento, aferição de peso em balança rodoviária calibrada, tratamento técnico e disposição final ambientalmente adequada em aterro sanitário devidamente licenciado de resíduos sólidos urbanos	Tonelada (t)	R\$ 290,00	800 t	R\$ 232.000,00



MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE

Estado do Paraná

Rua Tocantins, Nº 600 - Fone: (45) 3257-1268 - CEP: 85988-000 - Entre Rios do Oeste - PR

	Classe II-A (orgânicos e rejeitos não recicláveis).				
--	--	--	--	--	--

19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

19.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de dotações orçamentárias específicas vinculadas à Secretaria Municipal requisitante, conforme classificação programática indicada pelo Departamento de Contabilidade:

Secretaria Requisitante	Órgão	Unidade	Dotação	Ação	Modalidade	Vínculo	Ano
Secretaria de Viação, Obras e Serviços Públicos	10	01	731	2136	3.33.90.39	1.505	2026

Entre Rios do Oeste, PR, em 28 de maio de 2026.



LUCIANO ANDRÉ SCHAEFER

Secretaria de Viação, Obras e Serviços Públicos